

STATUT

přezkumné komise řídicího orgánu Operačního programu Spravedlivá transformace 2021–2027

Článek 1 Úvodní ustanovení

1. Tento statut upravuje působnost přezkumné komise řídicího orgánu Operačního programu Spravedlivá transformace 2021–2027 (dále „přezkumná komise“).
2. Přezkumná komise za svou činnost odpovídá vrchnímu řediteli pro řízení sekce ekonomiky životního prostředí.
3. Vznik a ukončení činnosti přezkumné komise podléhá schválení vrchního ředitele pro řízení sekce ekonomiky životního prostředí.

Článek 2 Působnost přezkumné komise

1. Přezkumná komise je orgánem Ministerstva životního prostředí (dále „MŽP“) jako řídicího orgánu Operačního programu Spravedlivá transformace 2021–2027 (dále „OPST“). Při své činnosti vychází z Metodického pokynu Výzvy, hodnocení a výběr projektů v období 2021–2027 vydaným Ministerstvem pro místní rozvoj, operačního manuálu OPST a dalšími metodickými pokyny pro správné fungování přezkumné komise.
2. Přezkumná komise je pověřena výkonem zejména následujících činností:
 - a) posuzuje a rozhoduje o žádostech o přezkum rozhodnutí proti výsledkům věcného hodnocení, výsledkům výběrové komise, resp. rozhodnutí řídicího orgánu, či jiných podnětech relevantních pro přezkumnou komisi,
 - b) zajišťuje odpověď žadateli a vypořádání žádosti o přezkum ve stanovené zákonné lhůtě.
3. Žádost o přezkum (dále „Žádost“), podanou žadatelem v IS KP21+ nebo vytvořenou v CSSF21+, postoupí tajemník, pověřený vedením evidence Žádostí, Předsedovi přezkumné komise zasláním e-mailu do 3 pracovních dnů ode dne uplynutí lhůty pro podání Žádosti, tj. uplynutí lhůty 15 kalendářních dnů od doručení výsledku hodnocení či výběru. Následně Předseda vydává pokyn pro přípravu podkladů a svolání členů přezkumné komise na základě toho pokynu tajemník započne s přípravou.
4. Na základě rozhodnutí přezkumné komise odešle řídicí orgán odpověď na žádost o přezkum rozhodnutí, která musí obsahovat informaci o způsobu a závěrech prošetření žádosti o přezkum rozhodnutí ze strany přezkumné komise, tj. zda byla žádost o přezkum rozhodnutí shledána důvodnou, částečně důvodnou či nedůvodnou a dále jednoznačné zdůvodnění rozhodnutí.
5. Bude-li žádost o přezkum rozhodnutí shledána důvodnou nebo částečně důvodnou, provede řídicí orgán/zprostředkující subjekt bezodkladně nezbytná opatření k nápravě (zařazení projektu zpět do příslušné fáze administrace).

Článek 3 Složení přezkumné komise

1. Přezkumnou komisi tvoří předseda, členové a tajemník. Člen komise nemůže být zároveň v roli

tajemníka.

2. Předsedou přezkumné komise je ředitel/ředitelka odboru podpory transformace na nízkouhlíkovou ekonomiku z titulu své funkce.
3. Tajemníkem přezkumné komise je zaměstnanec oddělení 312 odboru podpory transformace na nízkouhlíkovou ekonomiku. Tajemník ve své roli nemá hlasovací právo a je prostřednictvím elektronické pošty jmenován ředitelkou odboru podpory transformace na nízkouhlíkovou ekonomiku.
4. Členy přezkumné komise a jejich náhradníky jmenuje ředitel/ředitelka odboru (310) , a to prostřednictvím elektronické pošty.
5. Přezkumná komise se může sejít a rozhodovat pokud je se účastní tři členové s hlasovacím právem společně s předsedou a tajemníkem.
6. Hlasovací právo má:
 - a) předseda,
 - b) zástupce oddělení 311, 312,
7. Jednání přezkumné komise se mohou na pozvání předsedy prostřednictvím tajemníka účastnit i hosté. Pozvání hostů mohou předsedovi navrhnout také členové komise, a to skrze tajemníka. Přizvaný host nemá hlasovací právo. Přizvaným hostem může být:
 - a) relevantní zástupce zprostředkujícího subjektu,
 - b) relevantní zástupce MŽP,
 - c) expert na danou problematiku.
8. Členství v komisi zaniká:
 - a) odvoláním ředitelem/ředitelkou odboru podpory transformace na nízkouhlíkovou ekonomiku,
 - b) v případě ředitele/ředitelky odboru podpory na nízkouhlíkovou ekonomiku změnou organizačního řádu MŽP,
 - c) skončením pracovního či služebního poměru,
 - d) úmrtím.

Článek 4

Práva a povinnosti členů přezkumné komise

1. Předseda:
 - a) odpovídá za činnost komise,
 - b) odpovídá za výkon činností nezbytných pro práci komise,
 - c) svolává jednání prostřednictvím tajemníka a řídí jednání komise.
2. Předseda a členové komise s hlasovacím právem:
 - a) jsou povinni se seznámit a řídit statutem a jednacím řádem,
 - b) jsou povinni seznámit se s podklady pro jednání komise,

- c) jsou povinni se seznámit s etickým kodexem MŽP.
3. Tajemník zajišťuje a odpovídá za administrativní činnost a organizačně technické zabezpečení jednání komise, zejména:
- a) zajišťuje evidenci příslušných žádostí o přezkum, jejich zpracování a vyřízení,
 - b) připravuje návrh programu jednání komise a odpovídá za přípravu materiálů pro jednání,
 - c) zajišťuje zpracování a zveřejnění zápisu z jednání v MS 2021+,
 - d) shromažďuje materiály a informace potřebné pro činnost komise,
 - e) vykonává další činnosti dle pokynů předsedy komise.
4. Předseda, členové a tajemník komise jsou povinni účastnit se jednání osobně. Nemůže-li se předseda, člen nebo tajemník ze závažných důvodů účastnit jednání, zastupuje jej náhradník. Náhradník má v takovém případě stejná práva jako jmenovaný člen.

Článek 5 **Jednání přezkumné komise**

1. Jednání komise se řídí jednacím řádem, který je nedílnou součástí tohoto statutu.
2. Jednání komise jsou neveřejná.

Článek 6 **Závěrečná ustanovení**

1. Tento statut nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu vrchního ředitele pro řízení sekce ekonomiky životního prostředí.

Změny tohoto statutu se provádějí vydáním nového statutu, který schvaluje a podepisuje vrchní ředitel pro řízení sekce ekonomiky životního prostředí.

JEDNACÍ ŘÁD

přezkumné komise řídicího orgánu Operačního programu Spravedlivá

transformace 2021–2027

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Jednací řád přezkumné komise upravuje věcné, procedurální a administrativní náležitosti jednání a činnosti komise.

Článek 2

Jednání přezkumné komise

1. Jednání komise se konají podle potřeby, vždy v návaznosti na podané žádosti o přezkum výsledků věcného hodnocení, výsledků výběrové komise, resp. rozhodnutí řídicího orgánu Operačního programu Spravedlivá transformace 2021–2027 (dále jen „OPST“), či jiné podněty relevantní pro přezkumnou komisi, a to po obdržení všech podkladů od relevantních subjektů k danému projektu/projektům v souladu s tímto jednacím řádem.
2. Zprostředkující subjekt/věcný garant MŽP je povinen zpracovat stanovisko do 5 pracovních dnů od obdržení e-mailové výzvy řídicího orgánu k zaslání stanoviska, pokud řídicí orgán nestanoví jinou lhůtu k vypracování, a zaslat jej tajemníkovi přezkumné komise, který zajistí jeho projednání.
3. Pro rozhodnutí žádosti o přezkum ze strany řídicího orgánu je stanovena lhůta 30 kalendářních dnů ode dne doručení této žádosti. U složitějších případů může být lhůta prodloužena na 60 kalendářních dnů. O prodloužení lhůty a důvodech žadatele informuje ještě před jejím uplynutím tajemník oznámením o prodloužení lhůty prostřednictvím interní depeše v MS2021+.
4. Jednání svolává předseda komise, nebo z jeho pověření náhradník, a to prostřednictvím tajemníka.
5. Pozvánka na jednání obsahuje den, místo a čas jednání a příslušné podklady na jednání včetně programu jednání. Pozvánka příslušným členům komise rozesílá tajemník zpravidla alespoň 3 pracovní dny před jednáním prostřednictvím elektronické pošty. Program jednání připravuje tajemník a jsou v něm specifikovány všechny body jednání.
6. Účast na jednání je pro předsedu, tajemníka a členy komise povinná. Nemůže-li se člen komise ze závažných důvodů (např. služební cesta, nemoc apod.) jednání zúčastnit, bezodkladně oznámí tuto skutečnost tajemníkovi, který bude neprodleně informovat náhradníka za daného člena.
7. Jednání komise se mohou zúčastnit odborníci nebo přizvaní hosté bez hlasovacího práva, které na toto jednání přizve předseda komise prostřednictvím tajemníka.
8. Jednání komise řídí její předseda. V nepřítomnosti předsedy řídí jednání pověřený náhradník.
9. Jednání se konají prezenčně nebo distanční formou prostřednictvím elektronických komunikačních nástrojů.

Článek 3

Hlasování přezkumné komise

1. Přezkumná komise je způsobilá jednat a přijímat závěry, pokud jsou přítomni všichni příslušní členové s hlasovacím právem, případně jejich náhradníci.
2. Závěry se přijímají konsensem. Pokud není rozhodnutí přijato konsensem, je nutné pro rozhodnutí získat nadpoloviční většinu hlasů přítomných členů s hlasovacím právem (či jimi pověřených náhradníků). Při online formě jednání je vyzván každý člen s hlasovacím právem k hlasování. Každý člen s hlasovacím právem má jeden hlas.
3. Přizvání hosté nemají hlasovací právo.
4. Rozhodovat o výsledku přezkumu nesmí osoba, která byla zapojena do hodnocení, resp. výběru projektů a nesmí být členem Výběrové komise, které jsou předmětem dané žádosti o přezkum.
5. Informace o tom, kdo a jak hlasoval, včetně zdůvodnění rozhodnutí komise, je uvedeno v zápisu z jednání.

Článek 4 Zápis z jednání

1. Z jednání je vždy pořízen zápis, za jehož zpracování je odpovědný tajemník.
2. Zápis obsahuje datum a čas začátku jednání, jmenný seznam účastníků, stručný popis obsahu žádosti o přezkum, včetně identifikace žádosti o podporu, osoby vyloučené z rozhodování o dané žádosti o přezkum, rozhodnutí komise (informace o tom, kdo a jak hlasoval), včetně zdůvodnění.
3. Pokud je zápis vytvořen na jednání, členové komise podepisují zápis z jednání bezprostředně po ukončení jednání.
4. Pokud vytvoření zápisu probíhá po jednání, tajemník rozesílá elektronicky návrh zápisu z jednání předsedovi a všem přítomným členům komise k připomímkám zpravidla do 3 pracovních dnů od konání jednání. Předseda a členové mohou do 3 pracovních dnů od odeslání návrhu zápisu zaslat své připomínky tajemníkovi. Definitivní verze zápisu je po podpisu předsedou uložena v systému MS2021+.
5. Tajemník má povinnost všechny zápisy řádně archivovat.

Článek 5

Závěrečná ustanovení

1. Tento jednací řád nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu statutu přezkumné komise vrchním ředitelem pro řízení sekce ekonomiky životního prostředí.
2. Jednací řád a jeho změny projednávají členové komise. Následně musí být stvrzeny podpisem vrchního ředitele pro řízení sekce ekonomiky životního prostředí. Nové znění jednacího řádu poté tajemník rozešle všem členům komise.

V Praze

Ing. Jan Kříž

vrchní ředitel pro řízení sekce ekonomiky životního prostředí